



Образец на публична покана по чл. 51 от
ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „АЙСБЕРГ-МГ“ ЕООД		
Адрес: ул. Тодор Александров № 5, етаж 3		
Град: гр. Благоевград	Пощенски код: 2700	Държава: Р България
За контакти: Лице/а за контакт: Евгени Кирилов	Телефон: + 359 876444066	
Електронна поща: evg.k.kirilov@gmail.com	Факс:	
Интернет адрес/и (когато е приложимо)		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): Социални дейности
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	
Място на изпълнение на строителството: _____ _____	Място на изпълнение на доставка: гр. Благоевград	Място на изпълнение на услугата: _____ _____
код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	код NUTS: BG413	код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Доставка на софтуерна платформа за видео-конферентни разговори и уебинари – 1 брой Доставката се възлага във връзка с изпълнение на проект „Социално сближаване за създаване на добавена стойност на обществото“, съгласно сключен административен договор № BG16RFOP002-2.024-1730-C01.		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): (Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо) Доставка на софтуерна платформа за видео-конферентни разговори и уебинари (CPV 48520000-9) – 1 брой		
II.1.4) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо) Доставка на софтуерна платформа за видео-конферентни разговори и уебинари – 1 брой с единична цена в лева, без ДДС – 49 700.00 лв. Прогнозна стойност в лева, без ДДС (ако е приложимо) (в цифри) : 49 700.00 лв.
--

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> или дни: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (от ск Доставка на оборудване и софтуерна платформа за видео-конферентни разговори и уебинари – 1 брой – 30 (тридесет) календарни дни, но не по-късно от крайния срок за изпълнение на Административен договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP002-2.024-1730-C01.
--

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

<p>III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) Не е приложимо</p> <p>Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):</p> <p>_____</p> <p>Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.</p>
<p>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат</p> <p>Съгласно проекта на договора (Приложение № 6), плащанията по процедура за избор на изпълнител чрез публична покана с предмет: Доставка на оборудване и софтуерна платформа за видео-конферентни разговори и уебинари – 1 брой, както следва:</p> <p>– Плащане в размер на 100 (сто) % от общата стойност на договора, платими в 14 (четиринадесет) дневен срок след подписване на приемо-предавателен протокол за доставка, инсталиране, тестване и обучение за работа със софтуерната платформа и издадена фактура от Изпълнителя.</p>
<p>III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо)</p> <p>Договор за изпълнение може да бъде изменен или допълнен в следните случаи:</p> <ol style="list-style-type: none"> поради спиране от производство и/или поддръжка на предложени модел на оборудването/машината, удостоверено с официално съобщение от производителя, се налага промяна на модела с друг, притежаващ същите или по-добри технически и/или функционални характеристики; поради непредвидени обстоятелства е възникнала необходимост от извършване на допълнителни доставки/ услуги, които не са включени в първоначалната поръчка, ако смяната на изпълнителя: <ol style="list-style-type: none"> е невъзможна поради икономически или технически причини, включително изисквания за взаимозаменяемост или оперативна съвместимост със съществуващо оборудване, услуги или съоръжения, възложени с първоначалната поръчка, и би предизвикала значителни затруднения, свързани с поддръжката, експлоатацията и обслужването, или с дублиране на разходи на бенефициента; поради обстоятелства, които при полагане на дължимата грижа бенефициентът не е могъл да предвиди, е възникнала необходимост от изменение, което не води до промяна на предмета на договора; се налага замяна на изпълнителя с нов изпълнител при някои от следните условия: <p>налице е универсално или частично правоприемство в резултат от преобразуване на първоначалния изпълнител чрез вливане, сливане, разделяне или отделяне или чрез промяна на правната му форма, включително в случаите, когато той е в ликвидация или в открито производство по несъстоятелност и са изпълнени едновременно следните условия:</p> <ol style="list-style-type: none"> за новия изпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата и той отговаря на първоначално установените критерии за избор на изпълнител; промяната на изпълнителя не води до други съществени изменения на договора за изпълнение и не цели заобикаляне на процедурата за избор с публична покана; се налагат изменения, които не са съществени; изменението се налага поради непредвидени обстоятелства и не променя цялостния характер на поръчката, като стойността на изменението е до 10 на сто от стойността на първоначалния договор.
<p>III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p> <p>Ако да, опишете ги:</p> <p>Избраният изпълнител при изпълнение на поръчката следва да се придържа точно към изискванията на публичната покана и приложенията към нея, приложимото национално и</p>

европейско законодателство и правилата на Ръководството за изпълнение на договори за безвъзмездна финансова помощ по ОП „Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020 г. и приложенията към него;

Изпълнението на поръчката следва да се осъществява в пълна координация с Бенефициента. Всички предписания и забележки на Бенефициента са задължителни при изпълнение на поръчката.

Избраният изпълнител трябва да предвиди и поеме всички разходи, свързани с изпълнението на поръчката, необходими за качествено ѝ изпълнение, както и всички дължими данъци, такси и други плащания съгласно действащото законодателство.

Предложеното оборудване трябва да покрива и/или надвишава минималните технически и функционални характеристики, посочени в Приложение № 4 към публичната покана.

Изборът на изпълнител става по реда на ПМС 160/01.07.2016 г., съответно за кандидатите са валидни всички условия записани в него, в т.ч.:

- Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, те трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.
- На отстраняване от участие в процедурата полежи:
 1. кандидат, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 5 от ПМС 160/01.07.2016 г. и на условията на публичната покана, посочени от бенефициента;
 2. кандидат, за когото са налице основанията за задължително отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно Закона за обществените поръчки;
 3. кандидат, който не отговаря на обявените изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности;
 4. кандидат, който не е представил в срок изискваните по реда на чл. 8, ал. 2 от ПМС 160/01.07.2016 г. документи или представените документи не отговарят на предварително обявените условия;
 5. кандидат, който е представил невярна информация в хода на процедурата за избор на изпълнител.
- Не се сключва договор с кандидат, спечелил процедура за избор на изпълнител, който:
 1. откаже да сключи договора;
 2. при подписване на договора не предостави изискуемата гаранция за изпълнение;
 3. не представи някой от документите по чл. 12, ал. 1, т. 2 от ПМС 160/01.07.2016 г.
- Липсата на обстоятелствата по чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС 160/01.07.2016 г. се доказва от кандидатите:
 1. при подаване на офертата – с декларация;
 2. при подписване на договора за възлагане – с документи, издадени от компетентен орган.

Когато кандидатът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 2, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен.

В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, кандидатът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Документи по т. 2 не се изискват, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на бенефициента по служебен път.

Когато кандидатите са юридически лица, изискванията се прилагат за лицата, които имат право да управляват и/или да представляват кандидата.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с изискванията се доказва за всяко от лицата, включени в обединението участник.

Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, горните 2 изисквания се

прилагат и за подизпълнителите.

Договори не могат да се сключват с кандидати, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 13¹ и 14² от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, с бенефициента или с член на неговия управителен или контролен орган.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус	
В процедурата за определяне на изпълнител може да участва като подаде оферта, всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и обединение от такива лица.	
Изискуеми документи:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние в оригинал, а когато е физическо лице - документ за самоличност. В случай на представяне на документ за самоличност заверено копие с думите „Вярно с оригинала”. В случай, че участникът е чуждестранно лице се прилагат аналогични на посочените официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от участника копие с думите „Вярно с оригинала”, придружено от превод на български език. 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. 3. В случай, че кандидатът или участникът е обединение, което не е регистрирано по Търговския закон или Закона за задълженията и договорите към датата на подаване на офертата, участниците в обединението, освен предходно посочените документи, представят и договор за обединение или документи, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващия обединението, с нотариално заверени подписи на участниците в него, както и подробно описание на дела на участие на съдружниците в настоящата поръчка – нотариално заверено копие. 4. Пълномощно на лицето, подписващо офертата – представя се, когато офертата (или някой друг документ от нея) не е подписана от законния представител на участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негово представител – оригинал с нотариална заверка на подписа. 	
III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) <i>Неприложимо</i>	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) <i>Неприложимо</i>	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:

¹ "Свързани лица" са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

² "Контрол" е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице

<i>(моля, отбележете приложимото)</i>			
най-ниска цена		<input type="checkbox"/>	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Техническо ниво	30%	4. _____	_____
2. Гаранционен срок	10%	5. _____	_____
3. Ниво на гаранционна поддръжка	20%	5. _____	_____
4. Цена	40%		

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-2.024-1730-C01
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 15/09/2020 (дд/мм/гггг) Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
<ol style="list-style-type: none"> https://eumis2020.government.bg/ - интернет адрес на Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020. https://psiholozite.com/
IV.2.5) Срок на валидност на офертите До □□/□□/□□□□ (дд/мм/гггг) или в месеци: _____ или дни: 60 (шестдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти.
IV.2.6) Условия при отваряне на офертите Дата: 17/09/2020 (дд/мм/гггг) Час: 11:00 Място (когато е приложимо): гр. Благоевград 2700, ул. Тодор Александров № 5, етаж 3

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.Ш.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние в оригинал, а когато е физическо лице - документ за самоличност. В случай на представяне на документ за самоличност заверено копие с думите „Вярно с оригинала”. В случай, че участникът е чуждестранно лице се прилагат аналогични на посочените официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от участника копие с думите „Вярно с оригинала”, придружено от превод на български език.;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. – при подаване на оферти, оригинал (Приложение № 2);
3. В случай, че кандидатът или участникът е обединение, което не е регистрирано по Търговския закон или Закона за задълженията и договорите към датата на подаване на офертата, участниците в обединението, освен предходно посочените документи, представят и договор за обединение или документи, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващия обединението, с нотариално заверени подписи на участниците в него, както и подробно описание на дела на участие на съдружниците в настоящата поръчка – нотариално заверено копие.
4. Пълномощно на лицето, подписващо офертата – представя се, когато офертата (или някой друг документ от нея) не е подписана от законния представител на участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негово представител – оригинал с нотариална заверка на подписа.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. Ш.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.2.): Неприложимо

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.Ш.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.3.): Неприложимо

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта по чл. 5 от ПМС № 160/01.07.2016 г – оригинал (Приложение № 1);
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие – оригинал (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента):
 - а)
 - б)
 - в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.